



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Č. j.: 11616/2010-41

## VYHLAŠOVATEL

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

### BLIŽŠÍ ÚDAJ VYHLAŠOVATELE

Odbor řízení Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost

### ŘÍDÍCÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO KONKURENCESCHOPNOST (DÁLE OP VK)

vyhlašuje

## KOLOVOU VÝZVU

### ZPROSTŘEDKUJÍCÍM SUBJEKTŮM – KRAJŮM

k předkládání žádostí globálních grantů  
z OP VK, Prioritní osy 1,  
oblasti podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

#### 1. Číslo výzvy

pořadí výzvy: 02

číslo výzvy v IS: 25

#### 2. Program, prioritní osa, oblast podpory

**Program:** Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

**Prioritní osa programu:** 1 – Počáteční vzdělávání

**Oblast podpory:** 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

#### 3. Cíle programu a oblasti podpory

Cílem OP VK je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti ČR prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Cílem oblasti podpory je zlepšení kompetencí pedagogických i nepedagogických pracovníků škol a školských zařízení.

#### **4. Popis podporovaných aktivit oblasti podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení**

Oblast podpory podpoří následující aktivity:

1. Podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků škol a školských zařízení v oblasti kurikulární reformy.
2. Podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků škol a školských zařízení v oblasti výuky cizích jazyků a v cizích jazycích.
3. Podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků škol a školských zařízení v oblasti výuky technických, přírodovědných oborů a řemesel.
4. Podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků škol a školských zařízení pro využívání ICT ve výuce.
5. Podpora profesního rozvoje pracovníků škol a školských zařízení pro udržitelný rozvoj.
6. Zvýšení dostupnosti, kvality a atraktivity nabídky dalšího vzdělávání pro nepedagogické pracovníky škol a školských zařízení.
7. Zvyšování kompetencí řídicích pracovníků škol a školských zařízení v oblasti řízení a personální politiky.

Žadatel v rámci globálního grantu zajistí proporcionalitu při podpoře jednotlivých stupňů vzdělávání (předškolního, základního, středního).

V případě, že je příjemcem v globálních grantech resp. grantových projektech základní škola<sup>1</sup>, nesmí být podpořeny takové aktivity v projektech, resp. projekty, které má daná škola jako příjemce financovány již z oblasti podpory 1.4. V případě, že základní škola realizuje projekt v rámci oblasti podpory 1.4, nemůže se účastnit identických aktivit v rámci projektů jiných příjemců podpory jakožto cílová skupina projektu.

V souladu s Usnesením vlády ze dne 19. dubna 2010 č. 295 Řídicí orgán (odbor řízení OP VK) stanovuje zprostředkujícím subjektům povinnost v rámci realizace druhých globálních grantů oblasti podpory 1.3 Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení podpořit projekty zaměřené na další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení ve spolupráci se zaměstnavateli, a to zavedením bodové bonifikace prostřednictvím specifických kritérií alespoň u jedné z vyhlášených výzev.

---

<sup>1</sup> V případě vyhlášení oblasti podpory 1.4 i na střední školy, týká se daná podmínka také středních škol.

## **5. Cílové skupiny**

- pracovníci škol a školských zařízení<sup>2</sup>;
- vedoucí pracovníci škol a školských zařízení<sup>3</sup>;

## **6. Typy podporovaných projektů**

Globální granty.

## **7. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu**

Jihočeský kraj  
Jihomoravský kraj  
Karlovarský kraj  
Královéhradecký kraj  
Liberecký kraj  
Moravskoslezský kraj  
Olomoucký kraj  
Pardubický kraj  
Plzeňský kraj  
Středočeský kraj  
Ústecký kraj  
Kraj Vysočina  
Zlínský kraj

---

<sup>2</sup> na základě rozhodnutí Monitorovacího výboru dne 9. 12. 2008 zahrnuje rovněž učitele mateřských škol

<sup>3</sup> na základě rozhodnutí Monitorovacího výboru dne 9. 12. 2008 zahrnuje rovněž vedoucí pracovníky mateřských škol

## **8. Forma financování**

V rámci OP VK bude poskytována podpora formou nevratné finanční pomoci (dotace).

### **Limity finanční podpory**

Maximální přípustné výše alokace globálních grantů uvádí následující tabulka.

<b>Alokace na GG dle krajů</b>	<b>Výše alokace na GG</b>	
	<b>EUR</b>	<b>CZK (25CZK/EUR)</b>
Jihočeský kraj	2 547 576,00	63 689 400,00
Jihomoravský kraj	4 494 865,00	112 371 625,00
Karlovarský kraj	1 206 626,00	30 165 650,00
Královéhradecký kraj	2 216 363,00	55 409 075,00
Liberecký kraj	1 703 448,00	42 586 200,00
Moravskoslezský kraj	5 115 206,00	127 880 150,00
Olomoucký kraj	2 550 772,00	63 769 300,00
Pardubický kraj	2 053 839,00	51 345 975,00
Plzeňský kraj	2 073 327,00	51 833 175,00
Středočeský kraj	4 125 863,00	103 146 575,00
Ústecký kraj	3 336 098,00	83 402 450,00
Vysočina	2 109 333,00	52 733 325,00
Zlínský kraj	2 411 075,00	60 276 875,00
<b>CELKEM na GG</b>	<b>35 944 391,00</b>	<b>898 609 775,00</b>

Příjemcům, jejichž globální grant bude schválen, bude poskytnuta zálohová platba ve výši 30 % odhadovaných způsobilých výdajů.

Při používání finančních prostředků státního rozpočtu musí být respektovány účely, pro které jsou prostředky určeny v souladu s věcným plněním, platnými právními předpisy a zákonem o účetnictví.

### **Křížové financování**

V rámci této výzvy je možné v souladu s čl. 34, odst. 2 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 využívat tzv. „křížového financování“, které představuje úhradu některých výdajů projektů financovaných z ESF, které jsou obvykle způsobilými výdaji pouze v rámci pravidel financování z Evropského fondu pro regionální rozvoj za podmínky, že tyto výdaje jsou nezbytné pro dosažení cílů realizovaných projektů a mají přímou vazbu na tyto projekty. Výdaje spadající do křížového financování musí být způsobilé v souladu s Příručkou pro žadatele o finanční podporu z OP VK v platném znění.

- V rámci této výzvy je umožněno využívat křížového financování do maximální výše **5 % celkových způsobilých výdajů globálního grantu.**

## **9. Veřejná podpora**

MŠMT, kraje ČR coby gestoři globálních grantů a zprostředkující subjekty nejsou podniky podle čl. 87 odst. 1 SES. Pokud jde o další příjemce podpory, zde platí, že oblast podpory 1.3 nespadá pod oblast veřejné podpory ve smyslu čl. 87 odst. 1 SES. Opatření týkající se vzdělávání nespádají do oblasti působnosti čl. 87 odst. 1 SES, protože poskytují přímou podporu lidem, ať jsou kdekoliv, a nezvýhodňují určité podniky nebo odvětví.

Rozvoj dalšího vzdělávání učitelů a pracovníků ve školství je opatření, které jim přináší možnost získat vzdělávání nespojené s jejich podnikem (konkrétní školou). Jde ve své podstatě o veřejnou investici do zvyšování kvalifikace profese, která zásadně ovlivňuje vzdělanost české populace a kvalitu výuky, což je zájem vysoce převyšující spíše abstraktní hospodářský zájem konkrétní školy. Zvýšení odborné úrovně by se nemělo promítnout do zvýšení školného hrazeného žáky. Vyloučení dvojího financování je možné stanovit jako podmínku pro příjemce podpory tam, kde se jedná o zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků škol/školských zařízení, jejichž zdrojem příjmu je školné v tom smyslu, že se další vzdělávání pedagogických pracovníků škol nepromítne do výše školného.

## **10. Kritéria pro výběr globálních grantů**

Základní kritéria pro hodnocení globálních grantů jsou uvedena v Příručce pro věcné hodnocení a výběr projektů v platném znění.

### ***Základní kritéria pro hodnocení se týkají:***

1. vazby globálního grantu na potřeby v oblasti vzdělávání;
2. přínosu pro cílové skupiny;
3. realizace globálního grantu;
4. výsledků a výstupů;
5. rozpočtu a finančního řízení globálního grantu;
6. horizontálních témat (rovné příležitosti, udržitelný rozvoj).

## **11. Doba trvání globálních grantů**

Globální grant musí být ukončen do 30. 6. 2015.

## **12. Místo realizace projektů**

Globální granty musí být realizovány na území České republiky v území NUTS III (mimo území NUTS III – hl. m. Praha).

## **13. Monitorování projektů**

Zprostředkující subjekt je povinen v průběhu realizace globálních grantů sledovat naplňování indikátorů výstupů. Seznam povinných monitorovacích indikátorů pro vyplnění ve webové žádosti Benefit7 je uveden v příloze č. 1 výzvy.

#### **14. Způsob výběru projektů a vyrozumění žadatele o výsledku**

Žádosti budou po kontrole formálních náležitostí a provedení hodnocení přijatelnosti předány k věcnému hodnocení hodnotitelskou komisí, která doporučí či nedoporučí globální grant ke schválení. Na základě věcného hodnocení a doporučení hodnotitelské komise bude globální grant schválen ministrem/ministryní školství. Do 5 pracovních dnů od schválení globálního grantu (tj. cca do 4 měsíců od registrace GG) bude zveřejněn seznam schválených globálních grantů na <http://www.msmt.cz/eu/op-vpk-obdobi-2007-2013>. Následně budou předkladatelé o výsledku výběrového řízení vyrozuměni písemně.

#### **15. Termíny výzvy**

**Datum vyhlášení výzvy: 16. 6. 2010**

**Datum zahájení předkládání žádostí: 11. 10. 2010**

**Datum ukončení příjmu žádostí v listinné podobě: 15. 10. 2010 ve 12.00 hod.**

#### **16. Formální podoba žádosti a způsob jejího podávání**

Žádost se předkládá v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

Povinné údaje na přední straně obálky

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Odbor řízení OP VK (O 41)  
Karmelitská 7  
118 12 Praha 1

název a adresa žadatele  
upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele

Povinné údaje na zadní straně obálky

název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost  
číslo prioritní osy 1 – Počáteční vzdělávání  
číslo a název oblasti podpory: 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení  
číslo kola výzvy: 02  
název globálního grantu: doplní žadatel dle GG

Povinné přílohy GG a jejich řazení

1. Zápis z projednání GG se sociálními partnery
2. Provázanost GG se strategickými dokumenty kraje v oblasti vzdělávání

Žádost o finanční podporu pro globální granty musí být vyplněna na předepsaném formuláři webové žádosti v programu Benefit7 pro oblasti podpory 1.3, číslo výzvy 2. K dispozici je na webových stránkách [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz).

Žádost v českém jazyce se předkládá elektronicky on-line, dále 1x v listinné podobě (originále) na adresu vyhlášovatele a 1 x v elektronické podobě ve formátu \*.pdf na nosiči chráněném proti přepisu (na CD-R).

### Forma předkládání listinné verze žádosti a elektronické žádosti na CD-R:

Na samostatném výtisku se předkládá žádost (tisk z aplikace Benefit7) a samostatně přílohy. Podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně). Páska musí být označena na první a poslední straně podpisem a razítkem statutárního zástupce žadatele. Součástí žádosti je rovněž seznam příloh, kde musí být uveden počet listů každé přílohy.

Všechny přílohy musí být pevně spojené v jedné vazbě. Přílohy musí být sešity a přelepeny páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně). Páska musí být označena na první a poslední straně podpisem a razítkem statutárního zástupce žadatele.

Úvodním listem spojených příloh je seznam příloh včetně počtu listů. Tento seznam bude orazítkován a samostatně podepsán oprávněným statutárním zástupcem žadatele.

Všechny přílohy musí být:

- předloženy v listinné podobě v **originále** (nebo úředně ověřené kopii) a nesmějí být starší tří měsíců k datu podání žádosti
- každá příloha musí být označena pořadovým číslem podle jejího umístění v seznamu příloh, který je nezbytnou součástí projektu
- pokud je to relevantní podepsány oprávněným statutárním zástupcem
- vícestránková příloha musí být pevně spojena

Všechny relevantní přílohy žadatel vytiskne, zajistí jejich podpis a naskenované vloží ve formátu \*.pdf do žádosti v aplikaci Benefit7 jako přílohu a následně originál (případně úředně ověřenou kopii) přiloží k listinné verzi žádosti jako jednu z příloh. Před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci této výzvy bude žadatel povinen doložit některé další přílohy:

- Kopie smlouvy o zřízení samostatného účtu GG
- Případně další povinné náležitosti před samotným uzavřením smlouvy požadované Řídícím orgánem vyplývající z charakteru GG.

### 17. Místo předložení

Předložení globálního grantu je možné pouze osobně na adrese vyhlašovatele:

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Odbor řízení Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (O 41)  
Corso Karlín IIa  
Kancelář 5A56  
Křížíkova 34/148  
186 00 Praha 8

### 18. Další informace

Žadatelé se při přípravě projektových žádostí řídí touto výzvou, aktuálním zněním Prováděcího dokumentu OP VK a Manuálem OP VK, Příručkou pro administraci globálních grantů a grantových projektů, Metodikou monitorovacích indikátorů OP VK a Usnesením vlády ze dne 19. dubna 2010 č. 295.

## **19. Seznam příloh výzvy**

1. Monitorovací indikátory

## **20. Kontakt na vyhlášovatele**

Korespondenční adresa:

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Odbor řízení Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (O 41)

Karmelitská 7

118 12 Praha 1

### ***Hlavní kontaktní osoba***

**Bc. Kristýna Lánská**

Projektový manažer GG

Tel: 234 814 200

Email: [kristyna.lanska@msmt.cz](mailto:kristyna.lanska@msmt.cz)

### ***Další kontaktní osoby***

**Mgr. Eva Klímová**

projektový manažer GG

Tel: 234 814 198

Email: [eva.klimova@msmt.cz](mailto:eva.klimova@msmt.cz)

**Ing. Petra Švaříčková**

finanční manažer GG

Tel: 234 814 201

Email: [petra.svarickova@msmt.cz](mailto:petra.svarickova@msmt.cz)

**Jana Hvězdová**

finanční manažer GG

Tel: 234 814 199

Email: [jana.hvezdova@msmt.cz](mailto:jana.hvezdova@msmt.cz)

V Praze dne      června 2010

.....  
PhDr. Miroslava Kopicová  
ministrýně školství, mládeže a tělovýchovy







## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**Příloha č. 1** ke 2. výzvě k předkládání globálních grantů krajů  
v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost

### Monitorovací indikátory pro vyplňování webové žádosti Benefit7 Oblast podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

Typ ind.	Kód ind.	Indikátor	Definice	Měřicí jednotka
Výstupy	49.11.01	Počet podpořených projektů PO VK v rámci prioritní osa 1- Počáteční vzdělávání	Celkový počet podpořených projektů za program OP VK.	počet
	07.41.00	Počet podpořených osob - celkem	Celkový počet osob, které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory; bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. V případech, kdy je podpořené osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.)	

Typ ind.	Kód ind.	Indikátor		Definice	Měřicí jednotka	
	07.41.01	z toho	muži		počet	
	07.41.02		ženy		počet	
	07.41.10	z toho	<b>Počet podpořených osob - klientí služeb</b>		Počet osob (klientů služeb), které obdržely jednu nebo více podpor v rámci přijatých projektů. V případech, kdy je osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.	počet
	07.41.11		z toho	muži		počet
	07.41.12			ženy		počet
	07.41.20	<b>Počet podpořených osob – poskytovatelé služeb</b>		Počet osob poskytující služby nebo podporující poskytování služeb, které obdržely jednu nebo více podpor v rámci přijatých projektů. Každá osoba, která obdržela podporu se započítává pouze jedenkrát.	počet	
	06.43.10	<b>Počet nově vytvořených/inovovaných produktů</b>		Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých provedené změny v jejich cílech, obsahu, metodách a formách zvýšily jejich kvalitu (nové/inovované vzdělávací programy, nové vzdělávací moduly, studijní materiály, pilotní ověřování, analýzy, studie, syntézy, učební pomůcky, e-learningové kurzy, webové portály,...).	počet	

Typ ind.	Kód ind.	Indikátor	Definice	Měřicí jednotka
	06.43.12	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ŽP	Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých je problematice ŽP věnován tématický celek v rozsahu minimálně 15 - 20 % výuky.	počet
	06.43.13	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ICT	Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých je problematice informačních technologií věnován tématický celek v rozsahu minimálně 20 a více hodin (dle oblasti podpory).	počet
	06.43.19	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů výhradně zaměřených na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů výhradně zaměřených na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.	počet

Typ ind.	Kód ind.	Indikátor	Definice	Měřicí jednotka
	<b>07.46.00</b>	<b>Počet úspěšně podpořených osob</b>	Počet osob, které obdržely jednu nebo více podpor v rámci přijatých projektů, a které ukončily kurz/program/obor předepsaným způsobem. Každá osoba, která obdržela podporu se započítává pouze jedenkrát. Pro OP VK v případech, kdy je osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.	počet
	07.46.01	z toho muži		počet
	07.46.02	z toho ženy		počet